

Załącznik nr 6 do Regulaminu studiów

Identyfikator	Zakres	Regulacje wydziałowe
Wydział Fizyki i Informatyki Stosowanej		
§ 5 ust. 1 lit. b	Zasady realizacji obowiązku uczestniczenia przez studenta w poszczególnych rodzajach zajęć	Obecność studentów na poszczególnych rodzajach zajęć jest obowiązkowa. W przypadku stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach student może być skreślony z listy studentów
§ 5 ust. 1 lit. c	Zakres i warunki prowadzenia w języku obcym zajęć dydaktycznych, sprawdzianów wiedzy lub umiejętności i egzaminów dyplomowych oraz przygotowywania w języku obcym prac dyplomowych	Decyzję o przygotowaniu pracy dyplomowej w języku obcym podejmuje Rada Wydziału na wniosek studenta zaopiniowany przez kierującego pracą. Prace dyplomowe pisane w języku polskim wymagają streszczenia w języku angielskim, prace pisane w języku obcym wymagają streszczenia w języku polskim. Językiem wykładowym na zajęciach prowadzonych przez profesorów wizytujących jest język angielski; dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, język polski. Decyzję w sprawie języka wykładowego na zajęciach, w których uczestniczą studenci wymiany zagranicznej np. ERASMUS podejmuje Dziekan
§ 5 ust. 1 lit. d	Okres zaliczeniowy na kierunkach studiów prowadzonych w formie jednolitych studiów magisterskich lub na studiach niestacjonarnych jako semestr albo rok studiów,	Studia stacjonarne i niestacjonarne - semestr
§ 5 ust. 1 lit. e	Dopuszczalność i warunki powtarzania pierwszego semestru lub roku studiów	Z zastrzeżeniem §21, student który nie zaliczył drugiego semestru studiów może ubiegać się o powtarzanie tego semestru, przy czym możliwość powtarzania przyznaje się tylko jeden raz; powtarzanie semestru wiąże się z opłatą, której wysokość określają odrębne przepisy.
§ 5 ust. 1 lit. f	Maksymalny wymiar godzin dydaktycznych i maksymalną liczbę egzaminów w ciągu roku akademickiego	Maksymalny wymiar godzin dydaktycznych na studiach I i II stopnia nie może przekroczyć 900 godzin w roku akademickim. Maksymalna liczba egzaminów w ciągu roku akademickiego nie może przekroczyć 8
§ 5 ust. 1 lit. g	Minimalna średnia ocen z dotychczasowego toku studiów, pozwalającą ubiegać się o indywidualny plan i program studiów (IPS)	Z zastrzeżeniem § 2 Regulaminu Studiów w UŁ, szczególnie uzdolnieni i wyróżniający się studenci drugiego roku studiów I stopnia (po zaliczeniu 2 semestru) ze średnią ocen nie mniejszą od 4,00 mogą ubiegać się o indywidualny program studiów (IPS). Studenci studiów II stopnia mogą ubiegać się o IPS od pierwszego semestru pod warunkiem uzyskania średniej ocen ze studiów I stopnia nie mniejszej niż 4,00.
§ 5 ust. 1 lit. h	Warunki dopuszczalności oraz tryb rozstrzygnięcia odwołania się studenta od decyzji o odmowie zaliczenia przedmiotu/zajęć składowych	Instancją odwoławczą od decyzji prowadzącego jest prodziekan właściwy do spraw dydaktycznych i jakości kształcenia, który po zasięgnięciu opinii prowadzącego podejmuje decyzję o możliwości i trybie zaliczenia danego przedmiotu
§ 5 ust. 1 lit. i	Obowiązująca forma pracy dyplomowej, z zastrzeżeniem § 52 ust. 2	Formę pracy dyplomowej określa wydziałowy Regulamin prac dyplomowych

§ 5 ust. 1 lit. j	Zakres wymagań egzaminacyjnych egzaminu dyplomowego	brak
§ 5 ust. 1 lit. k	Tryb przeprowadzania otwartych egzaminów dyplomowych	brak
§ 5 ust. 2 lit. a	Maksymalna liczba przypadków powtarzania semestru/roku na kierunkach prowadzonych na wydziale	Student, który nie zaliczył semestru studiów może ubiegać się o powtarzanie tego semestru, przy czym możliwość powtarzania przyznaje się tylko jeden raz; powtarzanie semestru wiąże się z opłatą, której wysokość określają odrębne przepisy
§ 5 ust. 2 lit. b	Minimalna liczba punktów ECTS lub minimalna liczba przedmiotów pozwalających na warunkowe zaliczenie semestru/roku i wpisanie studenta na kolejny semestr/rok studiów,	Z zastrzeżeniem § 38, liczba punktów ECTS pozwalających na zaliczenie semestru 1. i wpisanie studenta na 2. semestr studiów zostaje pomniejszona o 4 punkty ECTS w stosunku do wymaganej programem studiów liczby punktów ECTS na tym semestrze. Ulga punktowa nie dotyczy poniższych przedmiotów: (a) Języki programowania 1 (sem.1) – ze względu na sekwencję przedmiotów (Algorytmy i struktury danych I).
§ 5 ust. 2 lit. c	Obowiązująca sekwencja przedmiotów	(a) Języki programowania 1 (sem.1) , Algorytmy i struktury danych I
§ 5 ust. 2 lit. d	Przedmioty obowiązkowe, bez których zaliczenia student nie może być wpisany na kolejny semestr/rok studiów, niezależnie od liczby uzyskanych punktów	(a) Języki programowania 1 (sem.1) – ze względu na sekwencję przedmiotów (Algorytmy i struktury danych I)
§ 5 ust. 2 lit. e	Odrębne niż przewidziane w § 23 niniejszego Regulaminu zasady przenoszenia studentów ze studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne lub odwrotnie, zasady obowiązujące na całym wydziale lub na poszczególnych kierunkach	brak
§ 5 ust. 2 lit. f	Przelicznik punktów ECTS dla poszczególnych kierunków i specjalności w przypadku, gdy wymiana studentów z uczelniami zagranicznymi lub krajowymi nie gwarantuje równoważności uzyskanych przez studentów osiągnięć	brak
§ 5 ust. 2 lit. g	Możliwość ubiegania się od pierwszego semestru na studiach drugiego stopnia o indywidualny plan i program studiów (IPS),	brak
§ 5 ust. 2 lit. h	Inne niż przewidziane w § 38 ust. 7 i 8 zasady zaliczania przedmiotu na poczet dalszego toku studiów	brak
§ 5 ust. 2 lit. i	Inne niż przewidziane w § 38 ust. 9 niniejszego regulaminu zasady uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów	brak

§ 5 ust. 2 lit. j	Dodatkowe, poza wskazanymi w § 52, desygnaty lub przykłady pisemnych opracowań spełniających wymagania pracy dyplomowej	brak
§ 5 ust. 2 lit. k	Wydłużenie wskazanego w § 54 ust. 5 okresu przerwy w nauce uprawniający do zwolnienia studenta z wyrównania różnic w planie i programie studiów	brak
§ 5 ust. 2 lit. l	Inna niż określona w § 56 ust. 6 niniejszego regulaminu forma egzaminu licencjackiego/inżynierskiego	brak

Regulamin prac dyplomowych

na Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej Uniwersytetu Łódzkiego

1. Kierujący pracą dyplomową, opiekun i recenzent

- jeżeli kierujący pracą (lub recenzent) nie jest pracownikiem Wydziału, recenzentem (i odpowiednio – kierującym pracą) musi być pracownik WFiIS;
- jeżeli kierujący pracą nie ma stopnia doktora habilitowanego lub tytułu naukowego, recenzentem powinna być osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł naukowy; w uzasadnionych przypadkach na studiach I stopnia może być, za zgodą dziekana, osoba posiadająca stopień doktora;
- opiekun doświadczalnej pracy dyplomowej nie może być recenzentem tej pracy.

2. Wybór tematu pracy

- tematy prac wraz z krótkim opisem są przygotowywane przez osoby zamierzające kierować pracami dyplomowymi;
- lista prac jest przedstawiana studentom;
- studenci są zobowiązani do wybrania tematów prac w ciągu 3 tygodni od przedstawienia listy;
- istnieje możliwość zaproponowania tematu pracy przez studenta; w tej sytuacji wybór kierującego pracą należy uzgodnić z prodziekanem ds. studenckich w terminie przewidzianym dla wyboru tematów z listy;
- tematy prac oraz osoby kierujące pracami dyplomowymi są zatwierdzane przez Komisję Dydaktyczną dla kierunku i Radę Wydziału.

3. Charakterystyka pracy

Temat pracy dyplomowej (licencjackiej, inżynierskiej, magisterskiej) powinien być związany z kierunkiem kształcenia studenta, z uwzględnieniem treści i metod kształcenia realizowanych na tym kierunku.

Praca powinna zawierać sformułowanie i rozwiązywanie problemu oraz pokazać umiejętność opracowania tematu przez autora, posługiwania się wiedzą nabytą na studiach i doskonalenia tej wiedzy poprzez samodzielne studiowanie literatury. Od autora oczekuje się przedstawienia aktualnego stanu wiedzy w danej tematyce oraz własnych badań lub prac projektowych (w miarę możliwości wraz z rozwiązaniami technicznymi).

Praca licencjacka może mieć charakter doświadczalny, teoretyczny, obliczeniowy lub projektowy, może także w sposób syntetyczny prezentować wiedzę dotyczącą wybranego zagadnienia w oparciu o literaturę (praca przeglądowa).

W pracach dyplomowych inżynierskich należy położyć nacisk na stronę aplikacyjną: inżynierskie rozwiązanie, o charakterze projektu lub ekspertyzy, rzeczywistego problemu praktycznego.

W pracach magisterskich na szczególnie podkreślenie zasługuje umiejętność zastosowania metod naukowych, wysoko ceniona jest również wartość aplikacyjna.

Praca dyplomowa jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem kierującego pracą. Jednakże, w przypadku wielowątkowego problemu, dopuszczalne są prace zespołowe; niezbędne jest wtedy określenie zakresu zadań poszczególnych autorów.

4. Struktura pracy dyplomowej

- strona tytułowa;

- spis treści;

- wstęp: przedstawienie założeń oraz celu pracy i sposobu jego realizacji; w przypadku problemu wielowątkowego, a zarazem pracy zespołowej, niezbędne jest określenie zakresu zadań poszczególnych autorów;

- wprowadzenie („tło” zasadniczej części pracy, np. przegląd zagadnień ukazujących problem, którego rozwiązanie jest celem pracy, podstawowe definicje oraz opisy zjawisk lub technik związanych z tematyką pracy);

- opis własnych badań i ich opracowanie, opis programu lub projektu itp.;

- wyniki badań;

- zakończenie: dyskusja wyników, podsumowanie;

- bibliografia;

- (opcjonalnie) załącznik lub załączniki.

Jeżeli głównym zadaniem dyplomanta jest napisanie programu komputerowego, to pełny tekst programu oraz pliki wykonywalne i pomocnicze należy umieścić na płycie CD lub DVD dołączonej do pracy; praca dyplomowa powinna zawierać precyzyjną instrukcję uruchomienia i obsługi programu.

5. Praca dyplomowa: zalecenia techniczne

5.1. Układ strony

Format A4, układ pionowy, marginesy 2,5 cm, margines boczny na oprawę 1 cm, nagłówek i stopka 1,25 cm od krawędzi strony. Strony numerowane, początek numeracji: od spisu treści.

Wzory stron tytułowych określa Dziekan.

5.2. Krój i stopień pisma, wyrównanie, odstęp między wierszami

Dla tekstu ciągłego należy stosować krój Times New Roman lub Arial (lub jeden z krojów o podobnych właściwościach), rozmiar 12 punktów, wyrównanie do lewej i prawej (justowanie), odstęp pionowy od 1,1 do 1,5 wiersza.

Inne rodzaje formatowania należy zastosować dla takich elementów tekstu, jak np.:

- tytuły rozdziałów i podrozdziałów,
- znaki i symbole specjalne, dla których zwyczajowo stosowane są inne kroje pisma,
- tam, gdzie ta sama litera jest użyta dla oznaczeń różnych wielkości (różne kroje pisma),
- przypisy,
- spis treści.

Można odstąpić od ogólnych zasad formatowania tekstu dla podpisów pod rysunkami, opisów tabel, kodów programów, nagłówek i stopek.

5.3. Numeracja rozdziałów, tabele, rysunków, równań; bibliografia

Rozdziały i podrozdziały należy ponumerować. Tabele, rysunki i równania powinny być oznaczone kolejnymi numerami. Bibliografia – ponumerowana i uszeregowana w kolejności występowania w tekście; odwołanie w tekście do pozycji literatury odbywa się przez podanie numeru pozycji w spisie literatury.

5.4. Symbole wielkości fizycznych i jednostki miar

Wielkości fizyczne powinny być oznaczane powszechnie używanymi symbolami. Należy stosować pisownię nazw i oznaczeń jednostek miar zgodną z aktualnymi przepisami prawnymi (obecnie dla prac w języku polskim: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2006 r. w sprawie legalnych jednostek miar, zaktualizowane Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 stycznia 2010 r.). Należy posługiwać się jednostkami miar należącymi do układu SI lub akceptowanymi przez układ SI; inne jednostki mogą być stosowane tylko w szczególnych przypadkach.

6. Składanie, korekta, kontrola, zatwierdzanie, recenzowanie i drukowanie pracy dyplomowej

Czynności związane z obsługą formalną prac dyplomowych są prowadzone w systemie APD (Archiwum Prac Dyplomowych), powiązanych z aplikacjami USOS i USOSWeb. Narzędziem do sprawdzania oryginalności prac jest system JSA (Jednolity System Antyplagiatowy).

Przebieg procesu tworzenia pracy dyplomowej, procedury antyplagiatowej i archiwizacji prac z wykorzystaniem APD jest opisany w odpowiednim ZR. Instrukcje dla osób korzystających z systemów APD oraz JSA (studentów, pracowników dziekanatu, promotorów, recenzentów) są umieszczone pod adresami <https://apd.uni.lodz.pl>, <https://apdhelp.uni.lodz.pl/> i <https://antyplagiat.uni.lodz.pl>. Dostęp do instrukcji nie wymaga logowania. Wzór opinii przygotowanej przez kierującego pracą oraz wzór recenzji określa Dziekan.

Aby wprowadzać czy modyfikować pracę dyplomową i związane z nią dane uzupełniające, a także sprawdzać oryginalność pracy, konieczne jest zalogowanie do systemów APD i JSA. Logowanie wykonuje się używając identyfikatora i hasła ustanowionego dla Centralnego Systemu Logowania UŁ.

Wszystkie czynności dotyczące obsługi pracy dyplomowej należy wykonywać zgodnie z zasadami przedstawionymi w instrukcjach systemów APD i JSA.

Wzór podania studenta do Dziekana o ustalenie terminu egzaminu dyplomowego określa Dziekan

7. Kontrola jakości prac i ich oceniania

Losowo wybrane prace wraz z opiniami i recenzjami są kierowane do kontroli do recenzenta wyznaczonego przez Komisję ds. Jakości Kształcenia. O wyniku kontroli są informowani autorzy opinii i recenzji.